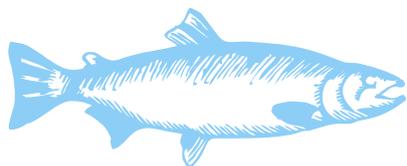




ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО
ПО РЫБОЛОВСТВУ

Russian
Fish



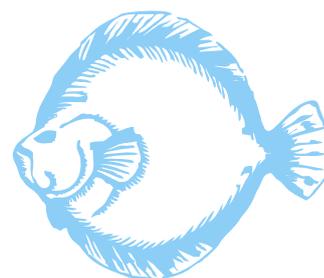
**Международный Рыбопромышленный Форум и
Выставка Рыбной Индустрии, Морепродуктов и Технологий
Global Fishery Forum & SeaFood Expo**

14 сентября – 16 сентября 2017 г.

ВК «ЛЕНЭКСПО»

Санкт-Петербург

СПРАВОЧНИК УЧАСТНИКА ВЫСТАВКИ



www.rusfishexpo.ru

Контактная информация

Организатор:

Expo Solutions Group

127018, г. Москва, ул. Полковая, д.3, корп. Б/Н

Тел.: +7 (499) 922-44-17

+7 (499) 963-80-08

+7 (499) 963-81-91

info@rusfishexpo.com

www.rusfishexpo.com

Сотрудник	Должность	Контакты
Фетисов Иван	Генеральный директор	+7 (499) 922-44-17 i.fetisoff@rusfishexpo.com
Фетисова Зарина	Заместитель генерального директора	+7 (499) 922-44-17 z.fetisova@rusfishexpo.com
Филиппова Анна	Директор департамента по конгрессной и протокольной деятельности	+7 (499) 922-44-17 a.filippova@rusfishexpo.com
Дурягина Мария	Технический директор	+7 (499) 922-44-17 tech@rusfishexpo.com
Зайцева Марина	Руководитель выставочного проекта	+7 (499) 922-44-17 m.zaitseva@rusfishexpo.com
Рахимова Елена	Исполнительный директор	+7 (499) 922-44-17 e.rakhimova@rusfishexpo.com
Воеводская Екатерина	Руководитель отдела рекламы и PR	+7 (499) 922-44-17 reklama@rusfishexpo.com
Шалдугин Богдан	Менеджер по продаже выставочных площадей	+7 (499) 922-44-17 b.shaldugin@rusfishexpo.com
Логутова Екатерина	Менеджер по продаже выставочных площадей	+7 (499) 922-44-17 e.logutova@rusfishexpo.com
Манджиева Алтана	Менеджер по продаже выставочных площадей	+7 (499) 922-44-17 a.mandzhieva@rusfishexpo.com
Федоров Дмитрий	Менеджер по продаже выставочных площадей	+7 (499) 922-44-17 d.fedorov@rusfishexpo.com

Общая информация

	Сроки проведения выставки Режим работы выставки			Павильон 7
	Понедельник	11 сентября	09.00 - 20.00	
Вторник	12 сентября	09.00 - 20.00	Монтаж выставки	
Среда	13 сентября	09.00 - 22.00	Монтаж выставки Заезд экспонентов	
Четверг	14 сентября	09.00-19.00 10.00 - 18.00	Работа выставки для участников Выставка открыта для посетителей	
Пятница	15 сентября	09.00 - 19.00 10.00 - 18.00	Работа выставки для участников Выставка открыта для посетителей	
Суббота	16 сентября	09.00 - 18.00 10.00 - 17.00	Работа выставки для участников Выставка открыта для посетителей	
Суббота	16 сентября	17.00 - 22.00	Упаковка и вывоз экспонатов, демонтаж экспозиции	
Воскресенье	17 сентября	09.00 - 20.00	Демонтаж экспозиции	
Понедельник	18 сентября	09.00 - 15.00	Демонтаж экспозиции	

В период работы выставки, вход в павильон осуществляется только по бейджам участника, монтаж/демонтаж стендов не разрешается. Монтажные пропуска недействительны. Выезд из павильона и вывоз экспонатов разрешается только после окончания работы выставки.

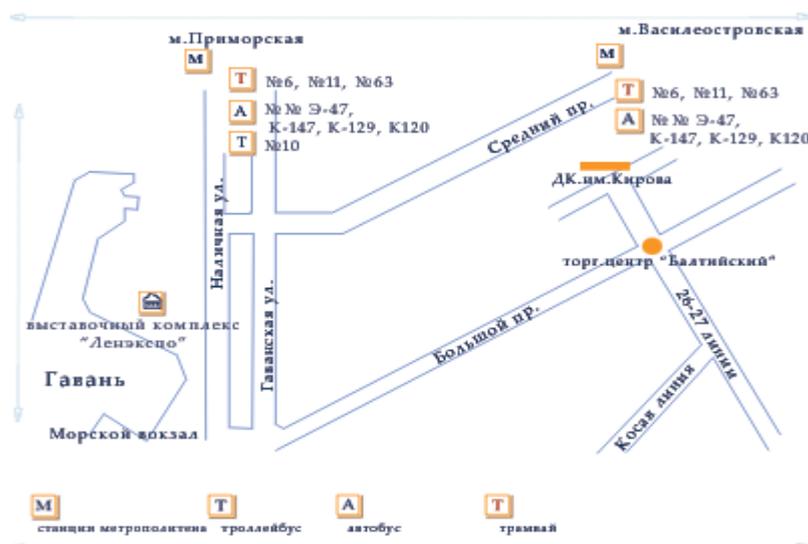
МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ

Место проведения выставки: ВК «ЛЕНЭКСПО»

Адрес: г. Санкт-Петербург, В.О.. Большой пр. д. 103

Маршруты следования:

- **Проезд до ст. метро Приморская:** далее троллейбус №10, автобусы № К129, К120, К128, маршрутное такси № 183, 690, 128, 129
- **Проезд до ст. метро Василеостровская:** маршрутное такси №183, 690, 349, 44,309



ОСНОВНЫЕ ВЫСТАВОЧНЫЕ ПРАВИЛА И ПРЕДПИСАНИЯ

Понятия, используемые в настоящем Справочнике:

Участники выставки – экспоненты и другие участники мероприятий, а также привлеченные ими фирмы-застройщики;

Экспонент - юридическое или физическое лицо, заключившее договор на участие в мероприятии для работы собственного персонала на выставке и демонстрации своих экспонатов (товаров и услуг);

Организатор – компания Expo Solutions Group, которая владеет всеми правами на разработанную концепцию, тематику и наименование Мероприятия; формирует состав Участников Мероприятия и оказывает им комплекс услуг, необходимых для участия в Мероприятии.

Дирекция выставки – лица, уполномоченные Expo Solutions Group, для организации и проведения выставки.

Выставочный комплекс (ВК) – Международный выставочный комплекс «ЛЕНЭКСПО», расположенный по адресу г. Санкт-Петербург, В.О. Большой пр. д. 103.

Сервис-бюро – подразделение «ЛЕНЭКСПО», расположенное в фойе Выставочного комплекса, основной задачей которого является оперативное реагирование на запросы и обращения участников выставки.

Выставочный стенд, Стенд – конструкция, установленная в рамках определенных границ на территории выставочного комплекса и служащая для размещения экспонатов и иной работы экспонента на выставке;

Оборудованный выставочный стенд – выставочная площадь, определенная договором между Организатором и Экспонентом, застроенная и оборудованная мебелью в соответствии со спецификацией категории застройки.

Площадь для самостоятельной застройки – часть площади выставочного комплекса, определенная договором между Организатором и Экспонентом, без застройки, мебели, электроподключения и какого-либо иного наполнения, предназначенная для самостоятельной застройки выставочного стенда силами аккредитованной компании-застройщика.

РЕГИСТРАЦИОННЫЙ СБОР

Регистрационный сбор составляет 23 000 рублей и является обязательным для всех участников выставки. Он включает в себя организационные расходы, расходы на проведение информационно-рекламной кампании SeaFood Expo, стоимость общей охраны территории и внешнего периметра выставочного павильона, обеспечение контрольно-пропускного режима на территории выставочного комплекса, обеспечение общественной и пожарной безопасности, уборку общей территории выставочного зала, публикацию информации о Участнике на сайте выставки.

АККРЕДИТАЦИЯ СОТРУДНИКОВ

Сотрудники, работающие на стенде, должны быть аккредитованы и носить бейдж (пропуск), дающий право прохода на территорию выставочного комплекса и работу в пределах стенда. Бейджи выдаются из расчета 1 шт. за каждые 6 кв. метров оплаченной выставочной площади (округление до целого числа в сторону увеличения). Дополнительные аккредитации можно заказать у Организатора.

Для изготовления бейджей персонала Экспонент до 15 августа 2017 года высылает Организатору заполненный список персонала участника. Своевременное изготовление и выдача бейджей сотрудникам Экспонента, данные на которых были представлены позже указанного срока, не гарантируется.

ЭКСПОНАТЫ

Участие в Выставке Рыбной Индустрии, Морепродуктов и Технологий / SEAFOOD EXPO допускается с экспонатами по тематике экспозиции. Не допускаются к демонстрации экспонаты, не соответствующие тематике SeaFood Expo, либо несущие риск для жизни и здоровья участников и посетителей.

Категорически запрещено представление экспонатов, содержащих радиоактивные, взрывчатые, легко воспламеняющиеся, ядовитые вещества и другие опасные материалы. Оформление стенда и размещение экспонатов осуществляется Участником самостоятельно. Крупногабаритные и тяжеловесные экспонаты устанавливаются на свои места в первый день монтажа экспозиции, а вывоз осуществляется в последний день демонтажа.

РАЗМЕЩЕНИЕ СТЕНДОВ

При регистрации Экспонент имеет право выбрать любой стенд из свободных на данный момент. После того как Организатор выделит стенд, Экспонент получает подписанный договор, подтверждающий аренду стенда вместе с номером стенда.

Организатор предоставляет выставочные стенды Экспоненту исходя из возможностей свободных площадей и общей концепции выставки. В случае изменения планировки Выставки Организатор оставляет за собой право без согласования с Экспонентом изменить месторасположение Выставочного стенда, без изменения его общей площади и конфигурации, в период между подписанием настоящего Договора и открытием Выставки.

Планировка выставки в целом, изменение ее концепции или отдельных деталей, являются компетенцией Организатора и не могут оспариваться Экспонентом.

Сдача предоставленной Экспоненту в аренду выставочной площади в субаренду запрещается без письменного согласия Организатора.

СТОИМОСТЬ УЧАСТИЯ И ЗАСТРОЙКИ ВЫСТАВОЧНОГО СТЕНДА

Стоимость аренды 1 кв.м выставочной площади составляет 16 000 рублей.

Аренда выставочной площади – это аренда чистой (необорудованной) выставочной площади без конструкций, мебели, электроподключения и иного наполнения, используемая для самостоятельной застройки выставочного стенда посредством аккредитованного застройщика.

Заказы на строительство выставочных стендов и аренду дополнительного оборудования принимает Организатор. Экспонент на свое усмотрение может заказать застройку выставочного стенда двух типов: категории А и категории С.

Застройка категории А

Стоимость застройки составляет 20 000 руб./кв.м.



Комплектация стенда категории А

Наименование оборудования	Ед. изм.	Площадь стенда кв.м.				
		До 14 м	15-24 м	24-35 м	35-40 м	Свыше 40 м
Ковровое покрытие	Кв.м.	На всей площади стенда				
Объемный логотип	Шт.	Согласно проекту				
Баннер		Согласно проекту				
Стены со стеклом «Махита»/ «Лайтбокс»		Согласно проекту				
Информационная стойка ресепшн	Шт.	1	1	1	1	2
Стул барный	Шт.	1	1	1	1	2
Стол круглый	Шт.	1	1	1	2	2
Кресла	Шт.	4	4	4	8	8
Стеллаж в подсобное помещение	Шт.	1	1	1	1	1
Архивный шкаф в подсобное помещение	Шт.	1	1	1	1	1
Буклетница	Шт.	1	1	1	2	2
Розетка 220В / розетка 24 часа	Шт.	2/1	2/1	3/1	3/1	3/1
Вешалка	Шт.	1	1	1	1	2
Корзина для бумаг	Шт.	1	1	1	1	2
Флористика		Согласно проекту				
Светильник светодиодный	Шт.	3	4	6	7-8	8-10
Светильник на штанге	Шт.	4	6	8	10	10-12
Лампа дневного света	Шт.	1	1	1	2	2

Застройка категории С

Стоимость застройки составляет 15 500 руб./кв.м.



Комплектация стенда категории С

Наименование оборудования	Ед. изм.	Площадь стенда кв.м.				
		До 14 м	15-24 м	24-35 м	35-40 м	Свыше 40 м
Ковровое покрытие	Кв.м.	На всей площади стенда				
Баннер	Шт.	Согласно проекту				
Объемный логотип	Шт.	Согласно проекту				
Информационная стойка ресепшн	Шт.	1	1	1	1	2
Стул барный	Шт.	1	1	1	1	2
Стол круглый	Шт.	1	2	3	4	4-6
Стулья	Шт.	4	8	12	16	16-24
Стеллаж в подсобное помещение	Шт.	1	1	1	1	1
Архивный шкаф в подсобное помещение	Шт.	1	1	1	1	1
Буклетница	Шт.	1	1	1	2	2
Розетка 220В / розетка 24 часа	Шт.	2/1	2/1	3/1	3/1	3/1
Вешалка	Шт.	1	1	1	1	2
Корзина для бумаг	Шт.	1	1	1	1	2
Флористика		Согласно проекту				
Светильник светодиодный	Шт.	3	4	6	7-8	8-10
Светильник на штанге	Шт.	4	6	8	10	10-12
Лампа дневного света	Шт.	1	1	1	2	2

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ

Мультимедиа, холодильное и иное оборудование, а также мебель в большем количестве не входит в базовую комплектацию стенда и оплачивается дополнительно!

Список дополнительного оборудования и стоимость указаны в данном Справочнике в соответствующем разделе.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ЗАСТРОЙКИ ВЫСТАВОЧНЫХ СТЕНДОВ

Для стабилизации конструкции стенда в неё могут быть внесены дополнительные крепёжные элементы, изображение которых не включено в схему Вашего стенда. Если Вам потребуется временно их убрать, например, для установки крупногабаритных экспонатов Вы должны получить разрешение технического менеджера и убедиться в том, что все необходимые меры предосторожности приняты.

Внимание! Дополнительное оборудование и мебель в соответствии с Вашим заказом (согласно заявке на участие в выставке и дополнительному заказу по данному Справочнику) предоставляется в аренду только на стенды, строительство и аренда которых заказана через Организатора.

Все элементы конструкции стенда и дополнительное оборудование должны быть возвращены по окончании выставки очищенными от остатков клейкой ленты и в неповрежденном виде.

Экспонент несет материальную ответственность за любой ущерб, нанесённый конструкциям стенда и дополнительному оборудованию.

Не допускается крепёж оборудования к конструкциям стенда, сверление отверстий, крепление рекламного материала булавками, кнопками, использование аппликационной пленки и т.п. Стоимость заказанных экспонентом, но не востребованных по каким-либо причинам элементов конструкции стенда или дополнительного оборудования, возмещению не подлежит.

Ключи от дверей шкафов и витрин, а также замки можно получить на стойке информации во время заезда и регистрации под залог.

Вы можете заказать дополнительно оборудование или услуги. Планировку стенда с расположенным на ней заказанным дополнительным оборудованием и конструкциями стенда необходимо согласовать с техническим менеджером выставки.

Монтаж выставочного оборудования и иных конструкций в пределах стандартного стенда рассматривается как самостоятельная застройка и подлежит прохождению платной Технической экспертизы.

Окончательная планировка и размещение участников на экспозиции осуществляется не ранее, чем за 2 недели до начала монтажа. Планировка площадей участников в павильоне, осуществленная до этого срока, является предварительной. Организатор оставляет за собой право менять местоположение участников в павильоне в зависимости от технической необходимости по своему усмотрению. Выставочные площади, оплаченные и не занятые участником за 24 часа до открытия Выставки, рассматриваются как свободные. Организатор вправе распорядиться ими по своему усмотрению. В этом случае средства, оплаченные участником, ему не возвращаются.

Размещение экспонатов на стенде и его оформление осуществляется самим участником.

Все стенды должны быть готовы к проверке к 17:00 в последний день монтажа Выставки. В этой связи Вам необходимо быть на своём стенде в последний день монтажа Выставки с утра, чтобы убедиться, что Ваш стенд построен правильно и полностью, так как Вы должны успеть оборудовать и декорировать его вовремя.

Все коробки и ящики с экспонатами должны быть распакованы и убраны со стенда к 17:00 в последний день монтажа Выставки в связи с застилкой проходов между стендами ковровым покрытием. Если вся тара не будет убрана со стенда до 17:00 в последний день монтажа, Организатор оставляет за собой право вывезти ее со стенда за счёт экспонента. Тара может быть возвращена на стенд только после официального закрытия Выставки.

Выставка в последний день работы будет закрыта в 17:00, после чего на стендах участников может производиться упаковка экспонатов. Демонтаж стендов, упаковка и отправка экспонатов до закрытия Выставки не разрешается.

Заказы на оборудование и услуги, поступающие во время монтажа, будут приниматься только при наличии оборудования на площадке и только после выполнения предварительно оплаченных заявок. Без 100% оплаты выставленных до начала монтажа Выставки счетов за технический сервис и/или услуги заказы на монтаже не принимаются. Любые заказы на месте должны быть оплачены наличными. Все заказы во время монтажа облагаются 100% наценкой.

УБОРКА

Уборка общей территории выставки и проходов в павильонах осуществляется Организатором. При этом содержание стендов в чистоте и их уборка осуществляются самими Экспонентами. Экспонент может заказать уборку своего стенда

В период монтажа и демонтажа уборка выставочных площадей (удаление из зоны проведения работ строительных отходов, упаковки, мелкого мусора и пр.) производится компаниями, осуществляющими монтаж стендов.

Для вывоза крупногабаритного мусора (мусора, который не помещается в мусорные мешки) подрядная организация (Застройщик) и Экспонент заранее заказывают у Организатора специальные контейнеры.

Окончательная уборка общих выставочных площадей и проходов между стендами в первый день начала работы мероприятия (выставки) производится после окончания застройки и монтажа экспонатов, как правило, с 08:00 до 10:00. После проведения окончательной уборки запрещается проводить работы, связанные с образованием пыли и выставлять мусор в проходы. Если застройка и монтаж экспонатов, а также объекты временной застройки не завершены ко времени, предусмотренному договором участия в выставке, Экспонент самостоятельно убирает мусор со стенда и прилегающей территории проходов между стендами. В случае необходимости такая уборка может быть заказана до начала монтажных работ у Организатора, во время монтажных работ или в период проведения выставки (мероприятия) в Сервис-бюро ООО «ЭФ-Интернэшнл». Стоимость работ рассчитывается по тарифам Перечня услуг со 100% надбавкой.

В период проведения выставки в конце каждого рабочего дня мусор со стендов выставляется в проходы в корзинах, имеющихся на стендах.

Вывоз строительного мусора на утилизацию с территории ВК «ЛЕНЭКСПО» производится силами Организатора за счет Экспонента по тарифам, установленным в Перечне услуг.

ЗАЕЗД НА ВЫСТАВКУ

Доступ участников и персонала, работающего на стенде, на территорию павильона осуществляется по предъявлению пропусков (бейджей).

Монтажные пропуска для персонала, задействованного в работах по монтажу/демонтажу Вашего стенда, действительны только в период монтажа/демонтажа выставки и должны быть получены по списку. Список должен быть подготовлен в 3-х экземплярах на бланке Вашей компании с обязательным указанием паспортных данных работников.

Погрузочно-разгрузочные и монтажно-демонтажные работы, связанные с применением грузоподъемных механизмов, производятся только специалистами и средствами ООО «ПАН-БАЛТСервис» (далее ПАН-БАЛТСервис).

Использование механизированных средств (включая автомобили, оборудованные грузоподъемными манипуляторами) и персонала других организаций запрещено.

Заезд автотранспорта в выставочные залы для проведения погрузочно-разгрузочных работ силами подрядных организаций и Экспонентов (Организаторов) не разрешается.

Складирование строительных материалов и конструкций в период монтажа (демонтажа) допускается только в пределах площади, переданной под застройку объектов временной застройки, не допускается загромождение проходов между ними.

Стоянка автотранспорта Экспонента (Организатора) и монтажной организации на территории ВК «ЛЕНЭКСПО» в период проведения монтажа (демонтажа) допускается:

- легковых автомобилей – не более одного часа;
- грузового транспорта – не более двух часов.

Ввоз оборудования и экспонатов на территорию ВК «ЛЕНЭКСПО», а также их вывоз, осуществляется только при наличии пропуска на въезд/выезд. Пропуск необходимо получить в Сервис-бюро или на стойке администрации в павильоне №7 «ЛЕНЭКСПО».

Порядок ввоза/вывоза материалов на территорию ЛЕНЭКСПО

Въезд транспортных средств на территорию ЛЕНЭКСПО осуществляется через Контрольный Пункт №3 (КП3) с ул. Наличной (основной служебный въезд в ЛЕНЭКСПО, Коттеджи в ЛЕНЭКСПО). На территорию комплекса можно также заехать через КП4 на пл. Морской Славы (за магазином «Метрика»). Большегрузный транспорт заезжает на территорию только через КП4.

При въезде на территорию ЛЕНЭКСПО водитель предъявляет пропуск установленного образца с отметкой о разрешении въезда, с указанием названия фирмы-участника, номера стенда, регистрационного номера машины. Данный пропуск можно получить после прохождения регистрации в павильоне №7.

Разгрузка и внос материалов, оборудования на территорию выставки осуществляется через монтажные ворота павильонов №7.

Выезд машины по окончании разгрузки осуществляется через КП2 у Павильона 7. Большегрузный транспорт выезжает с территории через КП4.

Пропуск необходимо сохранять до конца мероприятия.



ОХРАНА

Организатор выставки обеспечивает круглосуточную охрану общественного порядка на выставке, но не осуществляет при этом охрану экспонатов. В дни работы выставки ночная охрана обеспечивается с 19:00 до 09:00 часов. В это время выставочные павильоны закрываются, опечатываются и передаются под охрану. Нахождение людей в опечатанных залах запрещается. Ночная охрана силами Экспонента категорически запрещена. Участникам выставки необходимо самостоятельно позаботиться о сохранности своих вещей в то время, когда павильон открыт для участников и посетителей. **ПОМНИТЕ**, официальное время работы выставки – это время, когда зал открыт для доступа посетителей. Представители Экспонента должны находиться на своих стендах с момента открытия зала для Участников утром и до момента закрытия зала на ночь.

ПРАВИЛА ПОЖАРНОЙ И ТЕХНИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

Общая пожарная безопасность на выставке обеспечивается Организатором. Экспоненты и строительные организации, осуществляющие застройку стендов на выставке, обязаны строго соблюдать правила, установленные администрацией выставочного комплекса, и несут ответственность за их нарушения.

Для безопасности посетителей и персонала работающие экспонаты и движущиеся механизмы должны быть ограждены. Электрические подключения на стенде производятся только представителями Организатора.

Организатор вправе убрать со стенда изделия, не отвечающие требованиям безопасности, в том числе по уровню шума, или представляющие опасность для окружающих.

Запрещается курение на выставочных стендах павильона. Курение разрешено только в специально оборудованных местах.

На территории выставки запрещается пользоваться открытым огнем, загромождать проходы оборудованием, пустой тарой. Запрещается также размещать на стендах экспонаты, являющиеся пожароопасными либо легковоспламеняющимися. Экспонент обязан произвести противопожарную обработку всех легковоспламеняющихся предметов и материалов, предоставить Организатору соответствующие сертификаты противопожарной безопасности, и обеспечить за свой счет необходимые специальные средства пожаротушения.

РАЗГРУЗОЧНО-ПОГРУЗОЧНЫЕ РАБОТЫ / ДОСТАВКА ГРУЗОВ

Для осуществления разгрузо-погрузочных работ, предусматривающих применение грузоподъемных механизмов, необходимо заполнить форму и направить её по e-mail. Для получения более подробной информации вам необходимо связаться с менеджером выставки, который отвечает за проведение разгрузо-погрузочных работ.

Внимание! При работах с использованием автокранов экспонентам необходимо предоставить схему строповки груза и технологические карты монтажа и демонтажа оборудования.

В целях предотвращения возможного повреждения покрытия пола в выставочном павильоне, участники должны предусмотреть защитные подкладки (деревянные или резиновые) под металлические элементы экспонатов, а также соприкасающихся с полом, вес которых превышает 250 кг.

Данное требование является обязательным при проведении разгрузо-погрузочных работ (далее рпр), в противном случае, организатор выставки в праве отказать вашей компании в проведении рпр.

Любые разгрузо-погрузочные работы с использованием своих автокранов или манипуляторов внутри выставочного павильона запрещены. В случае повреждения пола или иных конструкций павильона во время размещения экспонатов на стенде причинитель вреда обязан его возместить.

Хранение тары на стенде не допускается по правилам пожарной безопасности.

УРОВЕНЬ ЗВУКА НА ВАШЕМ СТЕНДЕ

Во время работы выставки уровень звука на вашем стенде не должен мешать нормальной работе других участников. Не допускается уровень звукового давления более 70 дБ по границе стенда. При появлении жалоб со стороны других участников выставки на высокий уровень звука на вашем стенде, организатор вправе потребовать уменьшения уровня до приемлемой величины. При игнорировании вышеуказанных требований организатор оставляет за собой право отключить источник звукового сигнала и взыскать штраф с экспонента.

ПОДВЕСЫ К ПОТОЛКУ ПАВИЛЬОНА

Размещение рекламных и технических подвесов на потолочных конструкциях требует обязательного согласования с сервисным отделом. За более подробной информацией обращайтесь к техническому менеджеру выставки.

ГАБАРИТЫ СТЕНДА

Габариты вашего стенда с учетом всех выступающих элементов не должны превышать размеров заказанного вами выставочного стенда по длине и ширине. В случае нарушения этого условия организатор оставляет за собой право приостановить строительство стенда. Запрещена установка сплошных стен стенда в проход. Необходимо оформить поверхность баннером (графикой) или отступить на 0.5м вглубь стенда. не допускается размещение надписей, логотипов, графики на обороте конструкций, находящихся на/около границы стенда и направленных в сторону соседних стендов.

ПРАВИЛА ДОПУСКА И ПРОВЕДЕНИЯ МОНТАЖНЫХ РАБОТ

Экспоненты, заказавшие необорудованную площадь, должны руководствоваться следующими правилами при проектировании, организации застройки и оформлении своего стенда:

1. Своевременно согласуйте с Организатором компанию-застройщика, сообщив её наименование, адрес телефон и Ф.И.О. контактного лица.

Внимание! Организатор оставляет за собой право не допустить к проведению монтажных работ застройщика, систематически нарушающего действующие на территории проведения Выставки нормы и правила.

2. При проектировании конструкции Вашего стенда необходимо выполнить следующие требования:

- на всей площади стенда должно быть предусмотрено напольное покрытие, а также задняя и боковые стены. Высота конструкций стенда должна соответствовать стандартной высоте экспозиции - 2.5 м. Любое отклонение от указанного значения требует письменного согласования с Организатором;

- не допускается размещение надписей, логотипов, графики на обороте конструкций, находящихся на/около границы стенда и направленных в сторону соседних стендов;

- внешние поверхности конструкции стенда, видимые со стороны проходов между стендами и со стороны соседних стендов, необходимо декорировать должным образом (допускается к использованию белый цвет, без нанесения логотипов);

- ни одна конструкция Вашего стенда не должна выходить за пределы оплаченной Вами выставочной площади. В случае нарушения этого условия Организатор оставляет за собой право остановить строительство стенда;

- не допускается устанавливать стенды и вывешивать баннеры на высоту, перекрывающую зону действия линейных извещателей автоматической пожарной сигнализации (АПС), установленной в павильоне.

3. Непосредственно перед началом монтажных работ согласуйте с Организатором точное расположение вашего стенда. В противном случае любые работы, связанные с демонтажем и повторным монтажом конструкций Вашего стенда в рамках всей экспозиции, выполняются за Ваш счет.

4. После снятия коврового покрытия все остатки клейкой ленты должны быть удалены с пола павильона.

5. Все убытки, вызванные повреждениями любых конструкций и деталей павильона, возникшие по вине экспонента или его застройщика возмещаются за счет экспонента.

6. Двухэтажный стенд должен быть оборудован огнетушителем или системой пожаротушения, а также датчиками пожарной сигнализации. Второй этаж не должен перекрывать зону действия линейных извещателей АПС.

Для согласования проекта стенда необходимо предоставить за 15 рабочих дней до начала монтажа следующие документы:

- технический чертёж стенда, включающий название компании, номер и размер стенда, указание наличия 2-го этажа и его площади, план 1-го и 2-го этажа;

- детальный энергопроект с указанием максимальных мощностей нагрузок по каждой единице оборудования, точек подключения электрооборудования, схемы сантехнических подключений, сжатого воздуха и т.п.;

В случае предоставления вышеуказанных документов позже указанного срока, Организатор оставляет за собой право не допустить компанию-застройщика к проведению монтажных работ. Для прохождения и оплаты технической экспертизы выставочного стенда, необходимо предоставить Официальному застройщику застройщику следующие документы:

- сертификат соответствия стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2011 (ISO 9001:2011);

- план выставки/стенда (для стандартной застройки) или проект стенда (для нестандартной застройки) с расшифровкой условных обозначений; '- письмо с перечнем оборудования, необходимого для строительства выставки/стенда, с указанием названия фирмы, для которой осуществляется строительство в 4 экз. Письмо должно быть заверено руководителем компании - Застройщика. На письме должна стоять отметка пожарной службы.

- сертификаты соответствия на используемые материалы, конструкции, электрооборудование;

- сертификат на силовую конструкцию для 2-х этажного стенда;

- копию приказа о назначении ответственного лица за проведение монтажно-демонтажных работ и техническое обслуживание выставки/стенда во время работы, и ответственного за технику безопасности при проведении монтажно-демонтажных работ на выставке/стенде;

- Электропроект выставки/стенда (2 экз.) с расшифровкой условных обозначений, с указанием напряжения электропитания, максимальных мощностей нагрузок по каждой единице оборудования, точек подключения

электрооборудования, заверенный руководителем компании - Застройщика. 1- копию приказа о назначении ответственного лица, отвечающего за монтаж/демонтаж электрооборудования не ниже 4 группы допуска;

- копию журнала проверки знаний электромонтажников с печатью Госэлектронadzора;

- список электромонтажников не ниже 3 группы допуска, участвующих в электромонтажных работах на данной Выставке за подписью ответственного лица за электромонтажные работы, с указанием ответственного за работы на выставочной площадке;

- копии удостоверений указанных в списке электромонтажников;

- список монтажников, участвующих в монтажно-демонтажных работах на выставке/стенде, заверенный руководителем компании - Застройщика в 3 экз.

Вам необходимо заключить Договор на проверку технической документации и на выполнение электротехнических замеров.

После проверки технической документации, на письме с перечнем ввозимого оборудования ставится отметка о допуске организации к монтажным работам и выдаются монтажные пропуска.

Внимание! Если вы поручаете выполнение строительных, электромонтажных и художественно-оформительских работ сторонней компании, обязательно доведите до их сведения вышеуказанную информацию.

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ И ОБОРУДОВАНИЕ

МЕБЕЛЬ И ВЫСТАВОЧНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ

Арт.	Наименование услуги	Ед.изм.	Цена (руб.)
	Конструктив		
1	Ковровое покрытие	кв.м	1015
2	Подиум сцена h=70 (без напольного покрытия)	кв.м	2728
3	Подиум сцена h=110 (без напольного покрытия)	кв.м	3210
4	Дверь распашная с замком 100*200 h	шт.	7221
	Мебель		
5	Стол квадратный 80*80*75 h	шт.	2800
6	Стол круглый d 60, 75 h	шт.	2800
7	Стол круглый d 80, 75 h стекло	шт.	11000
8	Стол прямоугольный 80*120, 75 h	шт.	3290
9	Стол прямоугольный 80*180, 75 h	шт.	3852
10	Стол барный круглый d 80*120 h	шт.	2808
11	Стол барный круглый d 60*120 h	шт.	2808
12	Стол журнальный стекло 75*75*50 h	шт	4000
13	Стол журнальный стекло 55*55*45 h белый	шт	2500
14	Стул 53 w*53 l мягкий (ISO,ткань/ножки хром)	шт.	1123
15	Стул барный 45*45*80h	шт.	4700
16	Стул 45*46*100 h белый кожзам/хром	шт.	4100
17	Подиум 50*50*40h	шт.	2250
18	Подиум 50*100*40h	шт.	2890
19	Подиум 100*100*40h	шт.	3370
20	Подиум ¼ R 50*40h	шт.	3050
21	Подиум ¼ R 100*40h	шт.	3850
22	Подиум ¼ D 100*40h	шт.	4814
23	Стол-подставка (подиум) 50*50*70h (закрыт с 3х сторон)	шт.	2250
24	Стол-подставка (подиум) 50*100*70h (закрыт с 3х сторон)	шт.	2890
25	Стол-подставка (подиум) 100*100*70h (закрыт с 3х сторон)	шт.	3370
26	Стол-подставка (подиум) ¼ R 50*70h (закрыт с 3х сторон)	шт.	3050
27	Стол-подставка (подиум) ¼ R 100*70h (закрыт с 3х сторон)	шт.	3850
28	Стол-подставка (подиум) 50*50*110h (закрыт с 3х сторон)	шт.	2730
29	Стол-подставка (подиум) 50*100*110h (закрыт с 3х сторон)	шт.	3530
30	Стол-подставка (подиум) 100*100*110h (закрыт с 3х сторон)	шт.	4092
31	Стол-подставка (подиум) ¼ R 50*110h (закрыт с 3х сторон)	шт.	3690
32	Стол-подставка (подиум) ¼ R 100*110h (закрыт с 3х сторон)	шт.	4654
33	Шкаф архивный 50*100*70 h	шт.	3610
34	Шкаф архивный 50*100*110 h	шт.	5456
35	Стеллаж встроенный 50*100*250 h (4 полки)	шт.	6420
36	Стеллаж 40 w * 78 l * 200 h (5 полки)	шт.	3209
37	Стеллаж 35 w * 78 l * 174 h (4 полки) дерево	шт.	3209
38	Полка стенная 30 w * 100 l	шт.	800
39	Информационная/Барная стойка 50*50*110 h	шт.	3610
40	Информационная/Барная стойка 50*100*110 h	шт.	4800
41	Информационная/Барная стойка ¼ R внеш. = 50*110 h	шт.	4400
42	Информационная/Барная стойка ¼ R внеш. = 100 ; ¼ r внутр. 50	шт.	6820
43	Витрина 50*50*110 h	шт.	4400
44	Витрина 50*100*110 h	шт.	5620
45	Витрина 100*100*110 h	шт.	7220
46	Витрина ¼ R 50*110 h	шт.	5620
47	Витрина ¼ R 100*110 h	шт.	7220
48	Витрина (¼ R внеш. 100 диагональ 50);110 h	шт.	6820
49	Витрина 50*100*180 h(3 полки) отдельно стоящая	шт.	6420

51	Витрина 50*50*250 h(3 полки) с освещением	шт.	6420
52	Витрина 50*100*250 h(3 полки) с освещением	шт.	8000
53	Витрина 100*100*250 h(3 полки) с освещением	шт.	10430
54	Витрина ¼ R 50*250 h (3 полки) с освещением	шт.	14440
55	Витрина ¼ R 100*250 h (3 полки) с освещением	шт.	21660
56	Витрина (¼ R 100* диагональ 50) * 250 h (3 полки) с освещением	шт.	21660

ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЕ СТЕНДА

Арт.	Наименование услуги	Ед.изм.	Цена (руб.)
	• Поз.401-405 на необорудованной площади		
1	Розетка 220В ; до 1.5 кВт SCHUKO «Евростандарт»,одинарная	шт.	963
2	Розетка 220В ; до 1.5 кВт SCHUKO «Евростандарт»,тройная	шт.	1200
3	Розетка 220В ; до 3 кВт SCHUKO «Евростандарт»,одинарная	шт.	1600
4	Розетка 220В ; до 3 кВт SCHUKO «Евростандарт»,тройная	шт.	2400
5	Розетка 220В ; до 1.5 кВт 24 часа SCHUKO «Евростандарт»	шт.	1765
6	Розетка 380В /16А/3 фаз+N+PE/CEE; «Евростандарт»	шт.	3600
7	Розетка 380В /16А/3 фаз+N+PE/CEE; «Евростандарт»	шт.	5200
8	• Поз.401-405 на необорудованной площади	Коэф.	2
9	Щит-розетка 380В/16А/3 фаз+N+PE/CEE, «Евростандарт»	шт.	4800
10	Щит-розетка 380В/32А/3 фаз+N+PE/CEE, «Евростандарт»	шт.	7220
11	Щит-розетка 380В/63А/3 фаз+N+PE/CEE, «Евростандарт»	шт.	12020
12	Навесной электрощит 220/380В 32А	шт.	12020
13	• Поз. 421-456 монтаж выше 250h до 500 h		1,5
14	*** Светильники с E27 и E 14		
15	Светильник СПОТ (E27,100 Вт) на консоли 60 (корпус белый)	шт.	2000
16	• Светильники галогеновые		
17	Светильник галогеновый 150 Вт на консоли 50 (белый)	шт.	3610
18	Прожектор галогеновый (150 Вт) черный	шт.	1600
19	Прожектор галогеновый (500 Вт)	шт.	3100
20	Прожектор металлогалогеновый (150 Вт) на шине	шт.	4600
21	Светильник люм.двойной (2*30 Вт)	шт.	1600

АКСЕССУАРЫ

Арт.	Наименование услуги	Ед.изм.	Цена (руб.)
1	Вешалка настенная	шт.	560
2	Вешалка напольная	шт.	1280
3	Корзина для бумаг	шт.	320
4	Контейнер для мусора	шт.	963
5	Искусственное дерево(напольное) h=100-120	шт.	2750
6	Проспектница напольная 8 (а4)	шт.	2000
7	Куб рекламный вращающийся	шт.	20060
8	Кулер+ 2 бут воды19 л,	шт.	9000
9	Бутыль воды (19л)	шт.	1500
10	Кофемашина + кофе	шт	15000
11	Холодильник 150 л	шт	5000
12	Холодильник 220 л	шт	8000

ХУДОЖЕСТВЕННЫЕ РАБОТЫ

Арт.	Наименование услуги	Ед.изм.	Цена (руб.)
1	Изготовление и монтаж полноцветной печати на самоклеющейся пленке 720 dpi (при условии получения макетов за 10 рабочих дней до начала монтажа, подготовленные и отвечающие требованию печати).	кв.м	4550
2	Печать логотипов на фриз (стандартный 28*28)	кв.м	3600
3	Изготовление букв (стандарт h 10)	шт.	180
4	Печать баннера (при условии получения макетов за 10 рабочих дней до начала монтажа, подготовленных и отвечающих требованиям печати)	кв.м	3009
5	Монтаж баннера на конструкции	п.м	770

ПРЕЗЕНТАЦИОННОЕ ОБОРУДОВАНИЕ И ДРУГАЯ ТЕХНИКА

	Наименование услуги	Ед.изм.	Цена (руб.)
	Мультимедиа		
1	Плазменная панель (диагональ 42")	шт.	14 000
2	Плазменная панель (диагональ 50")	шт.	18 000
3	Плазменная панель (диагональ 60")	шт.	26 000
4	Плазменная панель (диагональ 70")	шт.	43 000
5	Стойка с сенсорным монитором (touchscreen) диагональ 42	шт.	37 000
6	Стойка с сенсорным монитором (touchscreen) диагональ 27	шт.	26 000
7	Стойка с сенсорным монитором (touchscreen) диагональ 55	шт.	55 000

ЭЛЕКТРИЧЕСКОЕ ПОДКЛЮЧЕНИЕ

Арт.	Наименование	Ед.изм.	Цена (руб.)
1	Переменный ток до 5 кВт	шт.	2800
2	Переменный ток от 5 до 10 кВт	шт.	5400
3	Переменный ток от 10 до 20 кВт (380В)	шт.	10 500
4	Переменный ток от 20 до 30 кВт (380В)	шт.	18 200
5	Переменный ток от 50 до 75 кВт (380В)	шт.	33 000
6	Переменный ток от 75 до 100 кВт (380В)	шт.	54 280

ПОДВОД ВОДЫ

В ставку включена стоимость использования канализации и потребления воды.

1. Подвод / отвод воды (холодная, 15мм/50мм)

Арт.	Наименование	Ед.изм.	Цена (руб.)
1	Подвод/отвод воды (12-40 мм) для подключения кухонного оборудования и технологического оборудования, принадлежащего экспоненту, к сантехническому устройству: 1 подвод/отвод вне павильона в «зоне гарантированного подключения» по согласованию*	шт	24 000
2	Заполнение водой емкости заказчика	м3	900
3	Предоставление источника водоснабжения, канализации (1 точка подключения)	шт	9490

РАБОТЫ ПО ПОДВЕСАМ

	Наименование услуги	Ед.изм.	Цена (руб.)
1	Аренда соединительного угла фермы(Г,Т,Х,3D,4D)	шт	1900
2	Круг диаметр 15 м (АТС 380*380)	шт	63 000
3	Круг диаметр 4 м	шт	18 500
4	Круг диаметр 6 м	шт	25 000
5	Круг диаметр 8 м	шт	31 000
6	Лебедка цеповая 1Т (грузоподъемность – 1 т,длина цепи – 18 м), аренда*	дн.	2 100
7	Пульт управления для электролебедок, 8 каналов	шт	4 700
8	Соединительный угол фермы(мультикуб,120,45,60,135)	шт	2 000
9	Соединительный элемент для фермы на 1 день	шт	400
10	Точка подвеса на период проведения выставки, включая работы по монтажу/демонтажу пав 7 – не более 75 кг на точку подвеса	шт	16 000
11	Труба профильная металлическая (1 п.м.) на весь период проведения выставки*	пог.м	40
12	Угол Milos M390	шт.	2000
13	Угол АТС SB39	шт.	4600
14	Угол АТС SB62	шт.	6250
15	Ферма (1 погонный м) в период работы выставки* на 1 день	п.м	400
16	Ферма АТС SB39	п.м	2400
17	Ферма АТС SB62	п.м	2900
18	Ферма Milos M390	п.м	1050
19	Электролебедка Chain Master рабочая нагрузка 160 кг для подвеса конструкций	шт.	3600

Внимание! При организации подвеса используется только оборудование Организатора.

Условия выполнения работ по подвесу:

1. Экспонент (или Заказчик) предоставляет на согласование проекты стенда и конструкции для подвеса, а также информационное письмо с кратким описанием конструкции.
2. При рассмотрении представленной документации, Организатор вправе потребовать внесения изменений в подвешиваемую конструкцию и расчет точек подвеса.
3. Подвешиваемая конструкция не должна выходить за пределы предоставленной выставочной площади.
4. Работы по подвеске и снятию конструкций проводятся только во время официального монтажа (демонтажа) Выставки. В день официального открытия выставки, а так же во время её проведения работы по подвесу и снятию конструкций не производятся.
5. Ответственность за сборку и прочность подвешиваемой конструкции несёт Заказчик.
6. Прежде чем приступить к подвесу, производится осмотр подвешиваемой конструкции. Если при осмотре смонтированной конструкции выявляется её несоответствие заявленным техническим параметрам, а так же если прочность и качество сборки этой конструкции вызывают сомнения, в таком случае Организатор вправе отказать Заказчику в исполнении работ по подвесу конструкции.
7. Навес дополнительного оборудования (осветительной техники, рекламных носителей и т.д.) на уже подвешенную конструкцию запрещена.
8. Если баннер или подвесная конструкция содержит информацию о компании (логотип, название компании, слоган и т.д.), тогда оплачивается услуга по размещению рекламоносителя на потолочные конструкции павильона.
9. Подвесы на основе конструктора Tritex запрещены.

КЛИНИНГОВЫЙ УСЛУГИ

Арт.	Наименование	Ед.изм.	Ставка (руб.)
1	Уборка стенда одноразовая * на 1 день	М ²	11,80
2	Уборка стенда, поддерживаемая в течение дня* на 1 день	М ²	23,60

*Персонал для выполнения работ, не требующий специальной квалификации.

ОФОРМЛЕНИЕ ПРОПУСКОВ

Арт.	Наименование	Ед.изм.	Ставка (руб.)
1	Пропуск автомашины на территорию выставочного комплекса на 1 месяц <i>Пропуска продаются в кассе Сервис-бюро (цокольный этаж павильона 4). Нарушение сроков стоянки во время проведения выставки оплачивается по почасовому тарифу. В случае отсутствия (утери) въездного талона-пропуска оплата исчисляется с 09.00 по почасовому тарифу.</i>	Шт.	1 300,00
2	Пропуск и стоянка на территории в зоне павильонов 1,2,3,4,7,9 в дневное время (с 09.00 до 20.00) на 1 час	Шт.	200,00
3	Пропуск на территорию в течение всего периода проведения выставки для грузовых автомобилей: в круглосуточном режиме	Шт.	2 600,00
4	Пропуск на территорию в течение всего периода проведения выставки для грузовых автомобилей: дневное время (с 09.00 до 21.00)	Шт.	2 000,00
5	Пропуск на территорию в течение всего периода проведения выставки для грузовых автомобилей: ночное время (с 21.00 до 09.00)	Шт.	2 200,00
6	Пропуск на территорию в течение всего периода проведения выставки для легковых автомобилей: в дневное время (с 09.00 до 21.00)	Шт.	1 300,00
7	Пропуск на территорию в течение всего периода проведения выставки для легковых автомобилей: в круглосуточном режиме	Шт.	2 000,00
8	Пропуск на территорию в течение всего периода проведения выставки для легковых автомобилей: в ночное время (с 21.00 до 09.00)	Шт.	1 600,00
9	Пропуск на территорию выставочного комплекса для грузовых автомобилей в дневное время (с 09.00 до 21.00) с правом неоднократного въезда на 1 сутки	Шт.	500,00
10	Пропуск на территорию выставочного комплекса для грузовых автомобилей: в круглосуточном режиме на 1 сутки	Шт.	1 200,00
11	Пропуск на территорию выставочного комплекса для грузовых автомобилей: ночное время (с 21.00 до 09.00) на 1 сутки	Шт.	800,00
12	Пропуск на территорию выставочного комплекса для легковых автомобилей в дневное время (с 09.00 до 21.00) без права повторного въезда на 1 сутки	Шт.	200,00
13	Пропуск на территорию выставочного комплекса для легковых автомобилей в дневное время (с 09.00 до 21.00) с правом неоднократного въезда на 1 сутки	Шт.	350,00
14	Пропуск на территорию выставочного комплекса для легковых автомобилей: в круглосуточном режиме на 1 сутки	Шт.	600,00
15	Пропуск на территорию выставочного комплекса для легковых автомобилей: ночное время (с 21.00 до 09.00) на 1 сутки	Шт.	400,00
16	Штраф за несвоевременный выезд с территории выставочного комплекса за каждый последующий час после 20.00	Шт.	300,00

Примечания: в случае несвоевременного выезда с территории выставочного комплекса каждый последующий час после 20.00 оплачивается штраф.

Технические требования к макетам

Принимаемые форматы файлов

Adobe Photoshop (*.psd),
Adobe Illustrator (*.ai),
Adobe Acrobat (*.pdf PDF 1.3),
Corel Draw (*.cdr версии не старше X5)
Растровые форматы tif, jpg.

Общие требования к макетам

Макет должен быть подготовлен в масштабе 1:1. Пропорциональное масштабирование в меньшую сторону допустимо, если натуральный размер изображения превышает ограничения графического редактора по размерам страницы.

Макет не должен содержать вылетов под обрез и обрезных меток. Вылет в 5-10мм необходим только в случаях, когда готовый отпечаток будет накатываться на заранее обрезанный в размер жесткий носитель, предоставленный заказчиком, либо при 2-х сторонней накатке.

Каждый макет должен быть подготовлен в отдельном файле, либо на отдельной странице файла. Изображение в файле должно располагаться посередине страницы, размер которой должен точно соответствовать обрезному формату отпечатка.

При печати изделий, требующих нарезку на полосы, необходимо предоставлять целое изображение. Нарезку, размещение меток и нахлестов мы выполним сами.

Требования к макетам рекламных стендов

При подготовке макетов для модульных систем, необходимо рассчитывать места прохождения стыков между панелями и стараться не располагать на них мелких элементов, букв и тонких линий.

Технические требования к файлам

Растровые форматы (*.tif, *.psd).

Разрешение растровых файлов должно находиться в пределах 100-150 ppi (не более 175 ppi для растрованной векторной графики с мелкими деталями) при масштабе изображения 1:1.

Файлы должны иметь один слой (Background) и не содержать альфа-каналов, путей и других подобных элементов.

При записи файлов, для экономии дискового пространства и времени обработки файла, желательно использовать LZW сжатие.

Передача файлов в формате *.jpg, как и использование Jpeg сжатия, нежелательны из-за ухудшения качества изображения и появления нежелательных артефактов (двойных контуров, мутных пятен и разводов).

Векторные форматы.

Все текстовые элементы макета должны быть сконвертированы в кривые. Эффекты прозрачности и тени необходимо преобразовать в растровые элементы (особенно в CorelDraw). Файлы pdf не должны содержать данных типа Actions, Annotation и другой, не относящейся непосредственно к печатным элементам информации.

Градиентные заливки большого размера желательно создавать в Adobe Photoshop, с включенной опцией Dither, либо растривать и добавлять шум. В противном случае возможно проявление дискретности заливки (полосы поперек направления градиента).

Цветовые настройки

Цветовыми пространствами по умолчанию являются: для CMYK - U.S. Web Coated SWOP, для RGB - sRGB.

Предпочтительной цветовой моделью, для использования в макетах, является CMYK. Допустимыми - RGB, Lab.

Макет должен быть подготовлен в едином цветовом пространстве. Использование цветов из библиотек Pantone, HKS и т.п., как и Grayscale элементов недопустимо (подобные объекты должны быть сконвертированы в цветовое пространство макета).

В PS и PDF файлах допустимыми являются только DeviceCmyk и DeviceRGB color spaces, использование ICCBased, DeviceGray, Separation и DeviceN недопустимо.

Для использования цветового пространства, отличного от нашего стандартного, в растровых форматах достаточно внедрить в файл нужный icc-профиль. Для векторных файлов необходимо отдельно предоставить файл с icc-профилем цветового пространства и дополнительно проинформировать нас об этом.

Необходимо понимать, что каждый макет перед печатью подвергается дополнительному цветоделению, в зависимости от конкретного принтера и печатного материала. Поэтому вопросы о максимальной заливке, координатах черной точки и т.п. не совсем корректны. Используйте соответствующие значения для цветового пространства вашего макета.

Принимаемые носители информации

-диски CD-R/RW, DVD-R/RW

-USB Flash drive